


<p>РАССМОТРЕНО на педагогическом совете МБОУ «Красновидовская общеобразовательная школа» протокол № 1 от «28» августа 2017 г.,</p>		<p>УТВЕРЖДАЮ Директор МБОУ «Красновидовская основная общеобразовательная школа» <i>Сайкина</i> Р.Р. Сайкина Введено в действие приказом №89 от 26.09.2017</p> 
--	--	---

Положение

о документах, подтверждающих обучение в МБОУ «Красновидовская основная общеобразовательная школа», если форма документа не установлена законом

1. Общие положения

- 1.1 Положение о документах, подтверждающих обучение в МБОУ «Красновидовская основная общеобразовательная школа», если форма документа не установлена законом (далее - Положение) разработано на основании части 4 ст.33, ст.60 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Устава МБОУ «Красновидовская основная общеобразовательная школа» (далее – Школа).
- 1.2 Целью Положения является установление порядка выдачи документов, подтверждающих обучение обучающихся.
- 1.3 Обучающиеся – это лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего образования.

2. Порядок выдачи документов, подтверждающих обучение

- 2.1. Обучающимся выдаются следующие документы, подтверждающие обучение:
 - 2.1.1. Справка об обучении в образовательной организации, реализующей основные образовательные программы основного общего образования и не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим неудовлетворительные результаты, содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество обучающегося, дату рождения, в какой школе обучался, наименование учебных предметов, годовые и итоговые отметки, баллы по результатам итоговой аттестации (Приложение 1)
 - 2.1.2. Справка о результатах государственной итоговой аттестации содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество обучающегося, дату рождения, в какой школе обучался, наименование учебных предметов, по которым проходил итоговую аттестацию, годовую отметку, результаты аттестации и итоговые результаты (Приложение 2)
 - 2.1.3. Справка об обучении (или о периоде обучения) выдаваемые лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из учреждения, осуществляющего образовательную деятельность содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, в какой школе обучался, наименование учебных предметов, объём учебной нагрузки за период обучения в часах (Приложение 3)
 - 2.1.4. Справка об обучении в Школе, выдаваемая для предъявления в управление социальной защиты населения Камско-Устьинского муниципального района, для осуществления льготного проезда, на работу родителям (законным представителям), для предъявления в суд, органы опеки, МВД, вышестоящие органы образования содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество учащегося, в каком классе обучается, в какой школе обучается, дата зачисления (перевода в следующий класс) (Приложение 4).
 - 2.1.5. Справка-подтверждение о выбытии из Школы после предоставления необходимой документации, выдаваемая для предъявления в образовательное учреждение, из которого переводится обучающийся, содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, из какой школы и какого класса выбывает (Приложение 5).
 - 2.1.6. Справка для предъявления в военный комиссариат содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, приказ о зачислении в образовательное учреждение, дату зачисления, в каком классе обучается, в какой школе обучается (с указанием

данных о государственной аккредитации), форму обучения, предполагаемый год окончания обучения (Приложение 6).

2.2. Документы, подтверждающие обучение в Школе, выдаются обучающимся, родителям (законным представителям) по устному требованию в течение трех календарных дней с момента требования.

3.3. Выдача справок, предусмотренных в п. 2.1.4. -2.1.6. фиксируется в журнале «Выдача справок обучающимся».

3. Ответственность за выдачу документов, подтверждающих обучение.

3.1. Ответственный за выдачу документов, предусмотренных п. 2.1.4. -2.1.6. настоящего положения - заместитель директора по УВР.

3.2. Ответственные за выдачу документов, предусмотренных п. 2.1.1. 2.1.2, 2.1.3. настоящего положения - директор, заместитель директора по УВР.

3.3. Лица, осуществляющие выдачу документов, несут ответственность за предоставление недостоверных данных.

3.4. Приказом директора утверждаются образцы справок (Приложение 6)

- об обучении (или о периоде обучения), выдаваемые лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из учреждения, реализующем основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- об обучении (или о периоде обучения), выдаваемые лицам, не прошедшим государственной (итоговой) аттестации или получившим на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты;

- о результатах государственной (итоговой) аттестации.

СПРАВКА

об обучении в образовательной организации, реализующей основные образовательные программы основного общего образования и не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим неудовлетворительные результаты в МБОУ «Красновидовская основная общеобразовательная школа» Камско-Устьинского МР РТ

Данная справка выдана _____

(Ф.И.О.)

дата рождения " _____ " _____ г. в том, что он(а) обучался (обучалась) в

Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Красновидовская основная общеобразовательная школа» Красновидовского сельского поселения Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан, расположенного по адресу: 422813, РТ, Камско-Устьинский район, с. Красновидово, ул. Школьная, д.20

по основной образовательной программе _____

(Уровень основной образовательной программы общего образования)

в _____ учебном году в _____ классе и получил(а) по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной итоговой аттестации или количество баллов по результатам ЕГЭ
1	2	3	4	5

Директор школы _____ (ФИО)

Дата выдачи " _____ " _____ 20____ г.

(М.П.)

Приложение 2 к приказу
от "26" сентября 2017 г.
№89

МБОУ «КРАСНОВИДОВСКАЯ ОСНОВНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
КРАСНОВИДОВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ КАМСКО -УСТЫНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
КАМА ТАМАГЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
МБОУ «КРАСНОВИДОВО ТӨП
ГОМУМИ БЕЛЕМ БИРУ МӘКТӘБЕ»

422813, Республика Татарстан, Камско-Устьинский р.,
с. Красновидово, ул. Школьная, дом 20

422813, Татарстан Республикасы, Кама Тамагы районы,
Красновидово авылы, мәктәпурамы, 20нче йорт.

тел.:8(843)773-07-62; тел./факс: 8(843)773-07-62 e-mail: krasnovid2008@yandex.ru, Skv.Kam@edu.tatar.ru

№ _____ от «__» _____ 20__ г

СПРАВКА
о результатах государственной (итоговой) аттестации

Данная справка выдана _____
(фамилия,

имя, отчество – при наличии)

дата рождения «_____» _____ 20__ г. в том, что он (а) обучался (обучалась) в
Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Красновидовская основная
общеобразовательная школа» Красновидовского сельского поселения Камско-Устьинского
муниципального района Республики Татарстан, расположенного по адресу: 422813, РТ, Камско-
Устьинский район, с. Красновидово, ул. Школьная, д.20
(полное наименование образовательного учреждения и его местонахождение)

и получил(а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Результаты государственной (итоговой) аттестации		Итоговая отметка
			Количество баллов	Отметка	
1.	Математика				
2.	Русский язык				
3.	Обществознание				

Директор школы _____ (ФИО).

Дата выдачи " _____ " _____ 20__ г.

(М.П.)

СПРАВКА
об обучении (или о периоде обучения) в образовательном учреждении, реализующем
основные образовательные программы начального общего, основного общего
образования

Данная справка выдана _____

(Ф.И.О.)

дата рождения " _____ " _____ г. в том, что он(а) обучался (обучалась) с
_____ 20__ г по _____ 20__ г

в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Красновидовская основная общеобразовательная школа» Красновидовского сельского поселения Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан, расположенного по адресу: 422813, РТ, Камско-Устьинский район, с. Красновидово, ул. Школьная, д.20

Объем учебной нагрузки за период обучения:

№ п/п	Наименование учебных предметов	20__/20__ учебный год (__ класс)	20__/20__ учебный год (__ класс)	Объем учебной нагрузки за период обучения в часах
	Итого			

Директор школы _____ (ФИО).

Дата выдачи " _____ " _____ 20__ г.

(М.П.)

**МБОУ «КРАСНОВИДОВСКАЯ ОСНОВНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
КРАСНОВИДОВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ КАМСКО -УСТЬИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**



**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
КАМА ТАМАГЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
МБОУ «КРАСНОВИДОВО ТӨП
ГОМУМИ БЕЛЕМ БИРҮ МӘКТӘБЕ»**

422813, Республика Татарстан, Камско-Устьинский р.,
с. Красновидово, ул. Школьная, дом 20

422813, Татарстан Республикасы, Кама Тамагы районы,
Красновидово авылы, мәктәпурамы, 20нче йорт.

тел.:8(843)773-07-62; тел./факс: 8(843)773-07-62 e-mail: krasnovid2008@yandex.ru, Skv.Kam@edu.tatar.ru

№ ___ от « ___ » _____ 20__ г

**Справка об обучении
в МБОУ «Красновидовская основная общеобразовательная школа»
Камско-Устьинского МР РТ**

Дана _____

(Ф.И.О.)

" _____ " _____ года рождения, в том, что он(а) в 20___/20___ учебном году

обучается в _____ классе

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Красновидовская основная общеобразовательная школа» Красновидовского сельского поселения Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан, расположенного по адресу: 422813, РТ, Камско-Устьинский район, с. Красновидово, ул. Школьная, д.20

Приказ о зачислении от _____ № _____.

Справка дана для предъявления по месту требования.

Директор школы _____ (ФИО).

(М.П.)

**МБОУ «КРАСНОВИДОВСКАЯ ОСНОВНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
КРАСНОВИДОВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ КАМСКО -УСТЬИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**



**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
КАМА ТАМАГЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
МБОУ «КРАСНОВИДОВО ТӨП
ГОМУМИ БЕЛЕМ БИРҮ МӘКТӘБЕ»**

422813, Республика Татарстан, Камско-Устьинский р.,
с. Красновидово, ул. Школьная, дом 20

422813, Татарстан Республикасы, Кама Тамагы районы,
Красновидово авылы, мәктәпурамы, 20нче йорт.

тел.:8(843)773-07-62; тел./факс: 8(843)773-07-62 e-mail: krasnovid2008@yandex.ru, Skv.Kam@edu.tatar.ru

№ ___ от _____ 20__ г

Справка о выбытии из школы

1. Фамилия _____

2. Имя _____

3. Отчество _____

4. Год рождения _____

5. Выбыл (а) из Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Красновидовская основная общеобразовательная школа» Красновидовского сельского поселения Камско-Устьинского муниципального района Республики Татарстан, расположенного по адресу: 422813, РТ, Камско-Устьинский район, с. Красновидово, ул. Школьная, д.20

6. Учился(сь) в _____ классе

Директор школы _____ (ФИО).

(М.П.)

**МБОУ «КРАСНОВИДОВСКАЯ ОСНОВНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
КРАСНОВИДОВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ КАМСКО -УСТЬИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**



**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
КАМА ТАМАГЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
МБОУ «КРАСНОВИДОВО ТӨП
ГОМУМИ БЕЛЕМ БИРҮ МӘКТӘБЕ»**

422813, Республика Татарстан, Камско-Устьинский р.,
с. Красновидово, ул. Школьная, дом 20

422813, Татарстан Республикасы, Кама Тамагы районы,
Красновидово авылы, мәктәпурамы, 20нче йорт.

тел.:8(843)773-07-62; тел./факс: 8(843)773-07-62 e-mail: krasnovid2008@yandex.ru, Skv.Kam@edu.tatar.ru

№ ___ от « ___ » _____ 20 ___ г

Справка

Выдана _____,
(Ф.И.О.)

" _____ " _____ года рождения, в том, что он в _____ г поступил согласно
приказа о зачислении № ___ от « ___ » _____ 20 ___ г

в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Красновидовская основная
общеобразовательная школа» Красновидовского сельского поселения Камско-Устьинского
муниципального района Республики Татарстан, расположенного по адресу: 422813, РТ, Камско-
Устьинский район, с. Красновидово, ул. Школьная, д.20.

имеющее государственную аккредитацию _____

свидетельство действительно по _____

и в настоящее время обучается в _____ классе по очной форме обучения. Год окончания обучения о
образовательном учреждении – 20 ___ г

Справка дана для предъявления в военный комиссариат.

Директор школы _____ (ФИО).

(М.П.)



422813, Республика Татарстан, Камско-Устьинский р.,
с. Красновидово, ул. Школьная, дом 20

422813, Татарстан Республикасы, Кама Тамагы районы,
Красновидово авылы, мәктәпурамы, 20нче йорт.

тел.:8(843)773-07-62; тел./факс: 8(843)773-07-62 e-mail: krasnovid2008@yandex.ru, Skv.Kam@edu.tatar.ru

ПРИКАЗ № ____

от «__» _____ 20__ г

Об установлении образцов справок об обучении

На основании статьи 30 Федерального Закона от 29.12.2012 г №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить образцы справок:
 - об обучении в образовательной организации, реализующей основные образовательные программы основного общего образования и не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим неудовлетворительные результаты;
 - об обучении (или о периоде обучения) выдаваемые лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из учреждения;
 - о результатах государственной итоговой аттестации.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы _____ (ФИО).

(М.П.)